*Załącznik do ZW 14/2020*

**ZASADY TWORZENIA, PRZEKSZTAŁCANIA I LIKWIDACJI KIERUNKÓW STUDIÓW W POLITECHNICE WROCŁAWSKIEJ**

**§ 1.**

**Zasady ogólne**

1. Zarządzenie określa szczegółowe zasady tworzenia, przekształcania oraz likwidacji studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w Politechnice Wrocławskiej, zwanej dalej Uczelnią, w tym niezbędną dokumentację.
2. Podstawę prawną stanowią wymagania określone w:

1) ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 85), zwanej dalej Ustawą;

2) ustawie z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.);

3) rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r,
w sprawie studiów (Dz. U. 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.), zwanym dalej rozporządzeniem MNISW w sprawie studiów.

1. Warunki, jakie musi spełniać program studiów na danym kierunku, poziomie i profilu określają: ZW 98/2018 *w sprawie wytycznych do tworzenia programów studiów w Politechnice Wrocławskiej o profilu ogólnoakademickim dla studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020* oraz ZW 99/2018 *w sprawie wytycznych do tworzenia programów studiów w Politechnice Wrocławskiej o profilu praktycznym dla studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020,* zwane dalej Wytycznymi oraz wskazane tam przepisy.
2. Szczegółowe zasady dokumentacji programu studiów, w tym wzór opisu programu studiów, zakładanych efektów uczenia się, planu studiów oraz kart przedmiotów określa odrębne zarządzenie wewnętrzne Rektora.
3. Ilekroć w zarządzeniu mowa jest o tworzeniu, przekształcaniu lub likwidacji studiów, to rozumie się przez to studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, chyba że określono inaczej.

**§ 2.**

**Ogólne zasady tworzenia studiów**

1. Studia w Politechnice Wrocławskiej tworzy Rektor w drodze decyzji, o której mowa w § 7.
2. Utworzenie studiów **wymaga** pozwolenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (dalej zwanego MNISW), z zastrzeżeniem ust. 3. Sposób postępowania w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia MNISW określono w § 5.
3. Do dnia 31 grudnia 2021 r., utworzenie studiów **nie wymaga pozwolenia MNISW**,
o ile wniosek o pozwolenie dotyczy utworzenia studiów na kierunku studiów przyporządkowanym do dyscypliny albo do dyscypliny wiodącej, w której Uczelnia posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora habilitowanego. Sposób postępowania bez konieczności uzyskania pozwolenia MNISW określono w § 6.
4. Rektor może utworzyć studia na nowym kierunku studiów (za pozwoleniem MNISW, o czym mowa w ust. 2, albo bez pozwolenia, o czym mowa w ust. 3), jeżeli zostały spełnione następujące warunki ogólne:

1) przygotowano ogólną charakterystykę studiów wraz z uzasadnieniem ich utworzenia;

2) przygotowano program studiów, zgodnie z wymogami obowiązującymi
w Uczelni;

3) zapewniono odpowiednią kadrę prowadzącą kształcenie;

4) zapewniono odpowiednią infrastrukturę oraz zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów;

5) zapewniono odpowiednie warunki realizacji zajęć.

1. Do dnia 31 grudnia 2021 r. Rektor może utworzyć studia na określonym kierunku studiów wyłącznie w ramach studiów:
	1. pierwszego stopnia;
	2. drugiego stopnia.
2. Studia można prowadzić na profilu:
	1. **ogólnoakademickim**, jeżeli ponad połowa punktów ECTS wymaganych do
	ukończenia studiów na danym poziomie jest przypisana zajęciom związanym
	z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności;
	2. **praktycznym**, jeżeli ponad połowa punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów na danym poziomie jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne.

7. Utworzenie studiów nie jest możliwe, jeżeli w Uczelni już utworzono lub prowadzone są studia o takiej samej nazwie lub których program określa takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny.

8. Utworzenie studiów, o których mowa w ust. 6 i 7, nie dotyczy tworzenia studiów w filii Uczelni.

**§ 3.**

**Organizacja prowadzenia studiów**

1. Studia w Uczelni mogą być prowadzone przez wydziały albo filie Politechniki Wrocławskiej.
2. Studia w **języku obcym** prowadzi się na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
3. W ramach kierunku studiów można tworzyć specjalności, a ich program ustalany jest
w ramach programu studiów dla całego kierunku studiów, w drodze jednej uchwały Senatu. Tworzenie tej samej specjalności w języku obcym, w ramach tego samego kierunku studiów, traktowane jest jako tworzenie nowej specjalności.

**§ 4.**

**Tworzenie studiów za pozwoleniem MNISW**

1. Jeżeli Uczelnia **nie** **posiada** uprawnienia do nadawania stopnia **doktora** **habilitowanego** w dyscyplinie albo w dyscyplinie wiodącej, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, musi uzyskać pozwolenie MNISW na utworzenie studiów.
2. Jeżeli Uczelnia **posiada** uprawnienia do nadawania stopnia **doktora** w dyscyplinie albo w dyscyplinie wiodącej, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie MNISW na utworzenie studiów o profilu ogólnoakademickim lub profilu praktycznym.
3. Jeżeli Uczelnia **nie posiada** uprawnienia do nadawania stopnia **doktora** w dyscyplinie albo w dyscyplinie wiodącej, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie MNISW na utworzenie studiów o profilu praktycznym.
4. Rektor występuje z wnioskiem do MNISW o pozwolenie na utworzenie studiów nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem prowadzenia studiów, tj. nie później niż do 31 marca (dla studiów, które miałyby rozpocząć się od semestru zimowego) i 31 lipca (dla studiów, które miałyby rozpocząć się od semestru letniego). Procedura postępowania określona jest w § 5. Zestawienie niezbędnych dokumentów
w sprawie wniosku Rektora określone jest w § 9 Rozporządzenia MNISW *w sprawie studiów* oraz w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów Rektor podpisuje zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wniosek ten składa się w postaci elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą.
6. MNISW wydaje pozwolenie na utworzenie studiów, po zasięgnięciu opinii Polskiej Komisji Akredytacyjnej w sprawie spełnienia warunków prowadzenia studiów oraz ustaleniu związku studiów ze strategią Uczelni.

**§ 5.**

**Procedura i harmonogram postępowania w sprawie utworzenia kierunku studiów wymagających pozwolenia MNISW**

1. Wniosek o utworzenie studiów wymagających pozwolenia MNISW musi być złożony przez dziekana do Rektora nie później niż do 31 stycznia (odnośnie studiów, które miałyby być utworzone od semestru zimowego) i nie później niż do 30 kwietnia (odnośnie studiów, które miałyby być utworzone od semestru letniego następnego roku akademickiego). Wniosek musi zawierać wszystkie elementy, o których mowa
w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, oraz projekt programu studiów, opracowany przez komisję programową kierunku i wstępnie zaopiniowany przez radę konsultacyjną wydziału.
2. Rektor kieruje projekt programu studiów do zaopiniowania przez Radę ds. Jakości Kształcenia, zwaną dalej RJK, oraz do przewodniczącego rady dyscypliny, zwanej dalej RD, które opiniują program studiów w terminie odpowiednio: do 20 lutego i do 20 maja.
3. W przypadku negatywnej opinii RJK lub przewodniczącego RD – projekt programu studiów kierowany jest ponownie do komisji programowej kierunku, która dokonuje modyfikacji programu, a następnie program opiniowany jest przez radę konsultacyjną wydziału i właściwy organ Samorządu Studenckiego, w terminie nie później niż odpowiednio: do 5 marca i do 5 czerwca.
4. W przypadku pozytywnych opinii RJK i przewodniczącego RD, dziekan kieruje program studiów do prorektora właściwego ds. nauczania. Prorektor przekazuje w terminie nie później niż do 10 marca i do 10 czerwca program studiów wraz z pełną dokumentacją, o której mowa w ust. 1, Rektorowi, który przedstawia program studiów na posiedzeniu Senatu w celu ustalenia programu studiów.
5. Senat ustala program studiów w terminie najpóźniej do 28 marca i do 28 czerwca. Rektor wydaje decyzję o utworzeniu studiów (wzór decyzji określa załącznik nr 3).
6. Rektor przesyła wniosek do MNISW wraz z kopią decyzji o utworzeniu studiów
i z kopią uchwały Senatu w sprawie ustalenia programu studiów, w terminie określonym w § 4 ust. 4. Po uzyskaniu zgody MNISW na utworzenie studiów, Wydział może rozpocząć rekrutację na te studia.

**§ 6.**

**Tworzenie studiów bez pozwolenia MNISW**

1. Dziekan występuje z wnioskiem do Rektora o utworzenie studiów nie później niż do 5 kwietnia (dla studiów, które miałyby rozpocząć się od semestru zimowego) i do 5 września (dla studiów, które miałyby rozpocząć się od semestru letniego), przy czym projekt programu studiów musi być zaakceptowany zgodnie z procedurą
i harmonogramem, o których mowa w § 7. Wykaz niezbędnych dokumentów, dotyczących wniosku, określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Procedura postępowania w sprawie utworzenia kierunku studiów nie wymagającego pozwolenia MNISW określona jest w § 7.

**§ 7.**

**Procedura i harmonogram postępowania** **w sprawie utworzenia kierunku studiów**

**niewymagającego pozwolenia MNISW**

1. W przypadku chęci utworzenia studiów nie wymagających pozwolenia MNISW, dziekan kieruje projekt programu studiów, opracowany przez komisję programową kierunku i wstępnie zaopiniowany przez radę konsultacyjną wydziału, do RJK oraz do przewodniczącego RD, którzy opiniują projekt programu studiów w terminie odpowiednio do 15 marca i do 15 czerwca.
2. W przypadku negatywnej opinii RJK lub przewodniczącego RD – projekt programu studiów kierowany jest ponownie do komisji programowej kierunku, która dokonuje modyfikacji programu studiów, a następnie program opiniowany jest przez radę konsultacyjną wydziału, w terminie nie później niż odpowiednio do 31 marca i do 31 lipca.
3. Po pozytywnym zaopiniowaniu programu studiów przez RJK i przewodniczącego RD oraz po zaopiniowaniu przez właściwy organ Samorządu Studenckiego, dziekan kieruje w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, wniosek o utworzenie studiów (zestawienie niezbędnych dokumentów określone jest w załączniku nr 1), wraz z programem studiów, do prorektora właściwego ds. nauczania. Prorektor właściwy ds. nauczania akceptuje załączone informacje, a program studiów, w celu jego ustalenia przez Senat, przekazuje Rektorowi na posiedzenie Senatu odbywające się odpowiednio w kwietniu i we wrześniu.
4. Po ustaleniu przez Senat programu studiów, Rektor wydaje decyzję o utworzeniu kierunku studiów. Wzór decyzji w tej sprawie określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 8.**

**Tworzenie studiów - niezbędna dokumentacja**

1. Wykaz niezbędnych dokumentów w zakresie tworzenia studiów określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Informację o kadrze, zawierającą liczbowy oraz imienny wykaz osób proponowanych do realizacji zajęć na wnioskowanym kierunku studiów, wraz z deklaracjami osób proponowanych do prowadzenia zajęć dydaktycznych sporządza się zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 9.**

**Rozpoczęcie kształcenia a warunki prowadzenia studiów**

W przypadku rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku, program studiów jest realizowany
z wykorzystaniem infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia, w zakresie
przewidzianym w tym programie, od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć na tym kierunku.

**§ 10.**

**Zmiana nazwy studiów**

Zmiana w zakresie nazwy kierunku studiów dopuszczalna jest za zgodą Rektora, na uzasadniony wniosek dziekana/dyrektora filii. Wzór decyzji Rektora w tej sprawie stanowi załącznik nr 4.

**§ 11.**

**Zaprzestanie spełniania warunków do prowadzenia studiów**

Dziekan wydziału/dyrektor filii ma obowiązek zawiadomić Rektora, za pośrednictwem prorektora właściwego ds. nauczania, o zaprzestaniu spełniania warunków do prowadzenia studiów, niezwłocznie od dnia zaistnienia tych okoliczności.

**§ 12.**

**Likwidacja studiów**

1. Rektor podejmuje decyzję w sprawie likwidacji studiów na wniosek dziekana/dyrektora filii, po zaopiniowaniu przez RJK i przewodniczącego RD, skierowany za pośrednictwem prorektora właściwego ds. nauczania. Wzór decyzji stanowi załącznik nr 5.
2. Wniosek w sprawie likwidacji studiów musi zawierać uzasadnienie merytoryczne, planowaną datę likwidacji studiów (określenie, od którego semestru w danym roku akademickim) oraz zasady postępowania w stosunku do studentów odbywających zajęcia w ramach likwidowanych studiów.